

**Avtal Easyrent**

Avtalsdatum

Ärendenummer

Kund

Namn	
Org.nr.	Telefon
Utdelningsadress	
Post.nr.	Ort
Kontaktperson	

Uthyraren

Namn	Kärcher AB	
Org.nr.	556222-6661	Telefon 031-577300
Utdelningsadress	Box 24	
Post.nr.	425 02	Ort Hisings Kärra
Kontaktperson	Fatima Brkic	

Hyresobjekt

Objektspecifikation, tillverkningsår, extra utrustning mm. samt placeringsort

Villkor (samtliga belopp är angivna exklusive mervärdesskatt)**Fakturering sker månatligen förskottsvis**

Startdatum	
Hyreskostnad / månad	Enligt Uthyrarens vid var tid gällande prislista
Betalningstid	30 dagar netto

Särskilda villkor

--

Bilagor

Allmänna villkor

Leveransgodkännande

Hyrestagaren ska senast fem (5) dagar efter att Hyresobjektet har gjorts tillgängligt för Hyrestagaren framställa skriftlig anmärkning till Uthyraren, och om sådan anmärkning inte framställs inom föreskriven tid ska Hyresobjektet anses ha tillhandahållits i fullgott skick.

Easyrentavtalet och "Allmänna Villkor Easyrent", se bifogat, utgör tillsammans med Kärchers Integritetspolicy hyresavtalet mellan parterna. Genom sina underskrifter bekräftar Uthyraren och Hyrestagaren att de tagit del av och godkänt samtliga villkor ovan samt "Allmänna Villkor Easyrent".

Hyresavtalet har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit var sitt.

Underskrifter

Ort och datum
Underskrift Hyrestagare
Namnförtydligande och befattning

Ort och datum
Underskrift Uthyrare
Namnförtydligande



1 PARTER OCH AVTAL

1.1 Nedan allmänna villkor, jämte Easyrentavtalet och Kärchers Integritetspolicy (gemensamt "Hyresavtalet"), ska tillämpas vid uthyrning av Hyresobjektet från Uthyraren till Hyrestagaren, varvid Hyresobjekt, Uthyrare och Hyrestagare avses de personer och objekt som definieras i Easyrentavtalet.

1.2 För det fall de allmänna villkoren och Easyrentavtalet innehåller motstridiga villkor ska Easyrentavtalet äga företräde.

2 HYRESTAGARENS NYTTJANDERÄTT

2.1 Genom Hyresavtalet får Hyrestagaren rätt att nyttja Hyresobjektet, med de begränsningar som framgår av Hyresavtalet.

2.2 För det fall Uthyraren har rätt att häva Hyresavtalet enligt punkt 6 förverkas Hyrestagarens nyttjanderätt till Hyresobjektet med omedelbar verkan.

3 LEVERANS OCH RETUR

3.1 Hyresobjektet levereras fritt till av Uthyraren anvisad plats.

3.2 Hyrestagaren ska senast fem (5) dagar efter att Hyresobjektet har gjorts tillgängligt för Hyrestagaren framställa skriftlig anmärkning till Uthyraren, och om sådan anmärkning inte framställs inom föreskriven tid ska Hyresobjektet anses ha tillhandahållits i fullgott skick.

3.3 Hyresobjektet anses återlämnat när Hyrestagaren har avlämnat Hyresobjektet på av Uthyraren anvisad plats.

3.4 När Hyrestiden har löpt ut ska Hyresobjektet vara väl rengjort och med beaktande av normalt slitage i ett för Uthyraren godtagbart skick. Om så inte sker har Uthyraren rätt att återställa Hyresobjektet på Hyrestagarens bekostnad.

4 AVTALSTID OCH HYRESPERIOD

4.1 Hyresavtalet löper från och med dagen för underskrift av Hyresavtalet ("Avtalsdagen") och därefter tills vidare.

4.2 Hyresperioden börjar löpa från och med dagen när Hyresobjektet hålls tillgängligt enligt Hyresavtalet och till och med dagen när Hyresobjektet återlämnas till Uthyraren ("Hyresperioden").

5 UPSÄGNING AV HYRESAVTALET

5.1 Uthyraren har rätt att säga upp Hyresavtalet med en (1) månads uppsägningstid.

5.2 Hyrestagaren har rätt att efter tolv (12) månader från Avtalsdagen säga upp Hyresavtalet till upphörande med tre (3) månaders uppsägningstid, för det fall att Hyrestagaren förlorar det uppdrag som Hyresobjektet var avsett att användas till. Hyrestagaren ska på uppmaning kunna vidimera att uppdraget är förlorat och att Hyrestagaren inte längre har behov av Hyresobjektet.

5.3 Utöver vad som anges ovan i punkt 5.2, har Hyrestagaren rätt att efter tjugofyra (24) månader från Avtalsdagen säga upp Hyresavtalet till upphörande med sex (6) månaders uppsägningstid, utan att ange orsak till uppsägningen.

6 UTHYRARENS RÄTT TILL HÄVNING

6.1 Uthyraren äger rätt att med omedelbar verkan häva Hyresavtalet och påfordra Hyresobjektets återlämnande eller, om Uthyraren så bedömer lämpligare, på Hyrestagarens bekostnad själv återta Hyresobjektet, i följande fall:

- Hyrestagaren dröjer mer än tio (10) dagar från förfallodagen med att betalat hyresavgift och/eller mervärdesskatt;
- Hyrestagaren inställer betalningar, inleder ackordsförfarande, försätts i konkurs eller träder i likvidation, eller att det, enligt Uthyrarens bedömning, på annat sätt föreligger risk att Hyrestagaren inte kommer att fullgöra sina förpliktelser enligt Hyresavtalet;
- Hyrestagaren vanvårdar Hyresobjektet eller vägrar Uthyraren att besiktiga Hyresobjektet;
- Hyrestagarens ägarstruktur eller inriktning avseende rörelsen väsentligen förändras eller om Hyrestagarens rörelse i sin helhet eller väsentlig del därav avyttras;
- Hyrestagaren bryter mot någon bestämmelse i Hyresavtalet; eller
- Hyrestagaren (eller borgensman) lämnar oriktig eller missvisande information som kan ha betydelse för Uthyrarens beslut att ingå avtal.

6.2 Om Hyresavtalet hävs av Uthyraren på grund av omständighet som anges ovan, punkt a) - f), äger Uthyraren rätt att erhålla skadestånd. Skadeståndet ska, om inte annan skada kan visas, som minst uppgå till summan av hyresavgifterna för den avtalade uppsägningsperioden vid Hyrestagarens uppsägning enligt punkt 5.2. Samtliga kostnader för återtagande av objektet tillkommer. Uthyraren har även rätt till hyresavgifter och andra belopp som är förfallna till betalning.

6.3 Under tiden från att Uthyraren meddelat att Uthyraren häver Hyresavtalet till dess att Hyresobjektet återbördats till Uthyrarens depå har Hyrestagaren att iaktta samtliga åtaganden som följer av Hyresavtalet, inklusive värdnadsplikt.

6.4 Om det har gått mer än tio (10) dagar från förfallodagen och Hyrestagaren har inte betalat hyresavgift och/eller mervärdesskatt kan Uthyraren, i stället för att häva Hyresavtalet enligt med punkt 6.1, skriftligen meddela att Hyrestagarens nyttjanderätt till Hyresobjektet med omedelbar verkan ska upphöra tills dess förfallet belopp till fullo erlagts. Under den tid nyttjanderätten bortfaller är Hyrestagaren inte befriad från de skyldigheter som följer av Hyresavtalet, inklusive värdnadsplikt.

7 AVGIFTER, SKATTER OCH ANDRA KOSTNADER

7.1 Faktura utgår månadsvis med betalningsvillkor trettio (30) dgr netto.

7.2 Hyresavgiften ska som huvudregel erläggas förskottsvis, dock med undantag för den del av Hyresperioden som belöper på första månaden av Hyresperioden, för vilken fakturering sker i efterhand.

7.3 Hyresavgiften uppgår till det belopp som Uthyraren vid var tid tillämpar i gällande prislista jämte skatter och avgifter.

7.4 Uthyraren har rätt att debitera Hyrestagaren för kostnader som uppstår med anledning av att Hyrestagaren inte beaktat vad som ålegat Hyrestagaren avseende vård, underhåll och förvaring samt kostnader för eventuellt förbrukningsmaterial och eventuella förslitningsdetaljer. Vid kostnader som uppstår enligt 7.4 debiteras hyrestagaren en avgift på 2000 SEK om inte försumbarheten är att ses som särskilt grov eller avsiktlig då istället den faktiska kostnaden för försumbarheten kommer debiteras.

7.5 Vid dröjsmål med erläggande av betalning enligt Hyresavtal ska Hyrestagaren erlägga dröjsmålsränta på förfallet belopp om sju (7) %.

7.6 Därutöver ska Hyrestagaren även ersätta Uthyraren för kostnader för betalningspåminnelse, inkasso och indrivning samt andra kostnader som är förenade med dröjsmålet.

7.7 Om Hyrestagaren vill göra anmärkningar på fakturan ska sådana framställas inom tio (10) dagar från fakturadatumet. "

8 FÖRSÄKRINGAR

8.1 Uthyraren ansvarar för att hålla Hyresobjektet försäkrat till dess fulla värde vid förlust eller skada, samt för att hålla Hyresobjektet försäkrat till återanskaffningsvärdet. Hyrestagaren ska utan dröjsmål informera Uthyraren om skada, förlust eller tillgrepp inträffar. Hyrestagaren ska ersätta Uthyraren för självriskan om det är nödvändigt att nyttja försäkringen.

8.2 Hyrestagaren ska ha en sedvanlig ansvarsförsäkring.

9 ÖVERLÅTELSE AV RÄTTIGHETER

9.1 Uthyraren har rätt att överlåta Hyresobjektet, sin rätt till betalning och samtliga fordringar och övriga rättigheter och skyldigheter enligt Hyresavtalet till tredje man.

10 ÄGANDERÄTT OCH NYTTJANDERÄTT

10.1 Genom Hyresavtalet upplåter Uthyraren nyttjanderätten till Hyresobjektet. Hyrestagaren får inte någon äganderätt till Hyresobjektet genom Hyresavtalet.

10.2 Uthyraren äger rätt att förse Hyresobjektet med en skylt eller annat märke som utvisar att det ägs av och står under Uthyrarens kontroll.

10.3 Hyrestagaren ska tillse att Uthyrarens samtliga rättigheter till Hyresobjektet är opåverkade under Hyresperioden. Hyrestagaren ska inte vidta åtgärd som riskerar Uthyrarens rättigheter till Hyresobjektet. Hyrestagaren får till exempel inte:

- inskriva, pantsätta, sälja eller på annat sätt överlåta Hyresobjektet, uthyra Hyresobjektet till annan eller genom avtal med annan förfoga över rätt till Hyresobjektet;
- vidta ändringar i eller påbyggnader av objektet utan skriftligt medgivande från Uthyraren om åtgärden kan leda till att Hyresobjektets värde



minskar;

- c) införliva Hyresobjektet i annan fast eller lös egendom;
- d) överlåta Hyresavtalet eller någon rättighet eller skyldighet enligt Hyresavtalet på annan;
- e) förflytta Hyresobjektet från den angivna adressen i Hyresavtalet;
- f) märka om eller på annat sätt ändra Uthyrarens identifikationsmärkning på Hyresobjektet eller liknande; eller
- g) använda objektet i strid med gällande författningar eller myndighetsbeslut.

10.4 Om rättslig åtgärd, som till exempel utmätning, kvarstad eller konkurs, skulle komma att vidtas beträffande Hyresobjektet under Avtalstiden, ska Hyrestagaren visa upp Hyresavtalet och upplysa om Uthyrarens rätt till Hyresobjektet. Hyrestagaren är också skyldig att omedelbart skriftligen underrätta Uthyraren om händelsen.

11 ANVÄNDNING OCH VÅRD AV HYRESOBJEKTET

11.1 Under Hyresperioden svarar Hyrestagaren för förlust och skada på Hyresobjektet, oberoende av vållande. Hyrestagaren är därmed ansvarig för skada, inklusive självrisk, som inte täcks av försäkring.

11.2 Hyrestagaren ansvarar för att Hyresobjektet enbart används till det användningsområde som det är avsett för. Hyrestagaren ansvarar för att Hyresobjektet hanteras och förvaras på så sätt att Hyresobjektet inte nyttjas på olovligt sätt, skadas eller tillgrips. Hyrestagaren ska underrätta Uthyraren om var Hyresobjektet förvaras och ge Uthyraren tillträde till denna plats. Hyrestagaren ska även ge Uthyraren möjlighet att besikta Hyresobjektet.

11.3 Hyrestagaren ska se till att Hyresobjektet endast brukas av behörig personal anställd hos Hyrestagaren.

11.4 Hyrestagaren ansvarar för vård, underhåll och förvaring av Hyresobjektet och för kostnader för eventuella förbrukningsmaterial. Hyrestagaren ska ersätta eventuella förslitningsdetaljer. Hyrestagaren ansvarar för att Hyresobjektet sköts enligt de skötselansvisningar Uthyraren meddelar och rekommenderar från tid till annan.

12 SKADA ORSAKAD AV HYRESOBJEKTET

12.1 Hyrestagaren ansvarar för all skada som Hyresobjektet orsakar på sak eller person eller annan skada, samt för att hålla Uthyraren helt skadeslös med anledning av krav på grund av sådana skador.

13 SERVICE

13.1 Uthyraren tillhandahåller service av Hyresobjektet under Hyresperioden. Omfattningen av servicen motsvarar "Kärcher Full Service" inklusive "Servicetillägg Batterier", vilket beskrivs på Kärcher AB:s hemsida från tid till annan.

14 UTHYRARENS ANSVAR

14.1 Om Hyresobjektet upphör att fungera under Hyresperioden förbinder sig Uthyraren att åtgärda bristen. Uthyraren är dock inte skyldig att åtgärda fel eller brist som uppstått på grund av att Hyrestagaren handlat i strid med skötselansvisningar avseende Hyresobjektet, eller om felet eller bristen inte påverkar Hyrestagarens användning av Hyresobjektet.

14.2 Uthyraren är enbart ansvarig enligt detta Hyresavtal för direkt skada som uppstått på grund av Uthyrarens uppsåtliga handling eller vårdslöshet. Uthyraren ansvarar inte för att ersätta skador till ett högre belopp än vad Uthyrarens totala ersättning för hyra enligt Hyresavtalet uppgår till. Uthyraren ersätter exempelvis inte produktionsbortfall, utebliven vinst och annan ekonomisk följdförlust.

14.3 Uthyraren är inte ansvarig för skada som beror på lagbud, myndighetsåtgärd, krigshändelse, strejk, blockad, bojkott, lockout eller annan liknande omständighet utanför Uthyrarens kontroll. Förbehållet i fråga om strejk, blockad, bojkott och lockout gäller även om Uthyraren själv är föremål för eller vidtar sådan. Förhindras Uthyraren, till följd av omständighet som anges ovan, att fullgöra åtagandet gentemot Hyrestagaren, ska Uthyraren vara berättigad att uppskjuta fullgörandet till dess hindret upphört.

15 TILLÄGG ELLER ÄNDRINGAR

15.1 Hyresavtalet utgör parternas fullständiga avtal avseende uthyrning av Hyresobjektet. Tillägg till och ändringar av Hyresavtalet ska ske skriftligen för att vara gällande och ska vara undertecknade av person behörig att representera respektive part.

15.2 Person som inte är anställd av Uthyraren, men som i olika avseenden representerar Uthyrarens utbud och som kan ha varit involverad vid tillkomsten av Hyresavtalet eller i frågor som uppkommer under dess

löptid, saknar rätt att företräda Uthyraren vad gäller Hyresavtalets villkor och uppfyllande. Uthyraren ansvarar följaktligen inte för några garantier, utfästelser eller andra uttalanden som lämnats av sådan person.

16 MEDDELANDEN

16.1 Meddelanden enligt Hyresavtalet ska för att vara bindande sändas skriftligen till den adress till motparten som anges i Hyresavtalet. Meddelande rörande Hyresavtalet ska anses ha nått mottagaren senast på fjärde dagen efter avsändandet, om brevet sänts till i Hyresavtalet angiven adress. Hyrestagaren ska omedelbart underrätta Uthyraren om adress- eller namnändring.

17 INFORMATIONSSKYLDIGHET

17.1 Om förhållande av särskild betydelse för tillämpningen av Hyresavtalet uppstår ska Hyrestagaren genast informera Uthyraren därom. Hyrestagaren ska också, om Uthyraren så begär, tillhandahålla Uthyraren finansiell information.

18 PERSONUPPGIFTER

18.1 Kärcher AB:s integritetspolicy reglerar Uthyrarens behandling av personuppgifter i relation till Hyresavtalet.

19 TILLÄMPLIG LAG OCH BEHÖRIG DOMSTOL

19.1 Svensk rätt ska tillämpas på Hyresavtalet. Tvist med anledning av Hyresavtalet ska avgöras i allmän domstol med Göteborgs tingsrätt som första instans.