



MIT HÖCHSTDRUCK IN RICHTUNG KARRIERE!

Der revolutionäre Gedanke, die mechanischen Wirkungen des strömenden Wassers für die Reinigung mit enormem Druck einzusetzen, war der Anfang von WOMA im Jahr 1962. Seit dem Jahr 2011 ist die WOMA GmbH Teil der Kärcher Gruppe.

Wir verstehen uns als das Kompetenzzentrum im Bereich der Ultra-Hochdruck-Technik innerhalb der Gruppe und darüber hinaus. Wenn Sie kurze Entscheidungswege, verantwortungsvolle Aufgaben und großen Handlungsspielraum schätzen, ist die WOMA ein attraktiver Arbeitgeber für Sie.

Als verantwortungsvolles und werteorientiertes mittelständisches Unternehmen fördern wir gezielt unser wichtigstes Gut: Unsere Mitarbeiter. Circa 175 Mitarbeiter /innen tragen an unserem Standort Duisburg nachhaltig zum Erfolg unseres Unternehmens bei.

› Ihr Kontakt

WOMA GmbH

Herr Tobias Heumann
Werthäuser Str. 77-79
47226 Duisburg

Tel: +49 (2065) 304 272



JETZT BEWERBEN

Sachbearbeiter Normung (m/w/d)

› Zu Ihren Aufgaben gehören

- Mitarbeit bei allen Aufgaben rund um die Productcompliance im Bereich der CE-Koordination
- Überprüfung des Produktbestandsportfolios auf dessen rechtliche Anforderung, Status Quo und technische Dokumentation
- Fortlaufende Aktualisierung im Zuge der Novellierung von Gesetzen und Normen
- Unterstützung und Durchführung der entwicklungsbegleitenden Erstellung erforderlicher Risikobeurteilungen
- Abteilungsübergreifende Begleitung, Unterstützung und Dokumentation des gesamten CE-Konformitätsbewertungsprozesses
- Erstellen und Anpassen von internen Prozessbeschreibungen

› Ihre Voraussetzung

- Abgeschlossenes technisches Studium, alternativ eine abgeschlossene Berufsausbildung mit Weiterbildung zum Techniker (m/w/d)
- Erste Erfahrungen im konstruktiven Umfeld, sowie in der praktischen Anwendung und Umsetzung von EU-Normen und Richtlinien sind wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS Office und Google Workspace Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse
- Selbstständige, sorgfältige und zielorientierte Arbeitsweise unter Einbeziehung bereichsübergreifender Zusammenhänge
- Fähigkeit, komplizierte rechtliche Zusammenhänge verständlich und ergebnisorientiert aufzubereiten
- Hohe Team und Kooperationsfähigkeit

› Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Jetzt liegt es an Ihnen. Machen Sie den ersten Schritt in eine verlässliche Partnerschaft und laden Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung in unserem Karriere-Portal hoch.

**WATER AS
A TOOL.**

www.woma-group.com