



## **Младший специалист отдела клиентского сервиса и логистики**

### **Твои wow задачи:**

- Организация и сопровождение поставок
- Работа с планированием габаритов грузов
- Работа в программе 1С- модуль документооборот и CRM
- Работа с первичными бухгалтерскими документами
- Ведение баз данных, контроль возврата сопроводительной документации
- Взаимодействие с транспортными и курьерскими службами
- Претензионная работа, организация возвратов
- Работа с отчетностью
- Работа со спецификациями
- Взаимодействие с клиентами, урегулирование конфликтных ситуаций.

### **Твой wow опыт:**

- Высшее образование
- Опыт работы в поддержке клиентов/ клиентском сервисе
- Уверенное владение MS Office и 1С документоборт
- Опыт работы с оборудованием, техникой и планированием габаритов груза - будет большим преимуществом
- Умение работать с большим объемом информации в условиях многозадачности

### **Мы – Керхер! С нами круто!**

Просто направь свое резюме на [mailhr@ru.kaercher.com](mailto:mailhr@ru.kaercher.com) Мы с нетерпением ждем возможности узнать своих кандидатов