

**KÄRCHER**



**ETICKÝ KÓDEX SPOLOČNOSTI KÄRCHER**

# OBSAH

3 **Predslov**

4 **Kompas v zložitom svete**

## 01

5 **Ceníme si integritu**

7 Boj proti korupcii

8 Boj proti korupcii podrobne: dary a pozvánky

8 Boj proti korupcii podrobne: konflikty záujmov

8 Boj proti korupcii podrobne: verejní/vládni úradníci

9 Protimonopolný zákon

9 Zapojenie zamestnancov

## 02

10 **Ceníme si bezpečnosť**

12 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a ochrana práce

12 Informačná bezpečnosť

13 Ochrana údajov

13 Bezpečnosť a kvalita výrobkov

## 03

14 **Vážime si ľudské práva**

16 Boj proti diskriminácii

17 Detská práca

17 Nútená práca

## 04

18 **Ceníme si udržateľnosť**

20 Spoločenská zodpovednosť

20 Ochrana životného prostredia a klimatické problémy

## 05

21 **Ceníme si dodržiavanie predpisov**

23 Systém riadenia dodržiavania predpisov

23 Kärcher (CMS – Compliance Management System)

23 Čo mám robiť v prípade porušenia predpisov?

24 **Váš kontakt na oddelenie Dodržiavania predpisov**



# VÁŽENÍ KOLEGOVIA,

Hodnoty sú základom nášho firemného úspechu. Hodnoty nám dávajú identitu. Hodnoty nám tiež dávajú náš skutočný kompas v čoraz komplexnejšom svete. Náš etický kódex slúži ako cenný nástroj na podporu zodpovedného konania a podnikania v spoločnosti Kärcher. Túto zodpovednosť si plníme každý deň. Kvalifikovaní a motivovaní zamestnanci, ktorí sa identifikujú so spoločnosťou a zodpovedne podnikajú, sú základným kameňom nášho úspechu. Dôvera, spoľahlivosť a rešpekt sú základom našich vzťahov s ostatnými, ako aj našich interných vzťahov. My, predstavenstvo, máme zodpovednosť byť vzorom pre celú pracovnú silu z hľadiska etického a morálneho podnikania. Je to preto, že len bezchybné správanie zabezpečí dobrú povesť našej spoločnosti a jej značiek.

Ceníme si aj slobodu podnikania. Túto slobodu využívame zodpovedne – so vzájomným rešpektom voči spolupracovníkom, zákazníkom a obchodným partnerom. Seriózne správanie je súčasťou našej identity a sme na to hrdí. Táto integrita zahŕňa všetky oblasti a úrovne spoločnosti Kärcher – bez výnimky. Chceme tiež konať príkladným spôsobom, pokiaľ ide o našu podnikovú zodpovednosť.

Vieme, že príliš veľa byrokracie v každodennom podnikaní môže potlačiť našu kreativitu a inovačného ducha. V živej, dýchajúcej podnikateľskej kultúre, zakorenenej v dôvere je jedna vec najdôležitejšia – komunikácia. Všetci musíme zabezpečiť, aby sme neustále dodržiavali najvyššie etické

štandardy v našej práci, a to aj v situáciách, ktoré nie sú výslovne opísané v našom kódexe správania. Vždy sa od nás očakáva, že takéto situácie budeme riešiť bezúhonne, s rešpektom a zdravým rozumom.

Ak máte pochybnosti o správnom postupe alebo situácii v spoločnosti, porozprávajte sa so svojimi kolegami, manažérskym tímom, vedúcimi projektov alebo miestnym manažérom dodržiavania predpisov. To platí aj pre naše rokovania s dodávateľmi a obchodnými partnermi. Iba komplexná znalosť celého hodnotového reťazca nám umožňuje udržateľne vyvíjať, vyrábať a dodávať našim zákazníkom tie najlepšie produkty. Kvalita a bezpečnosť výrobkov sú nevyhnutné. Bezpečnosť prirodzene zahŕňa ochranu našich zamestnancov a našich údajov.

Pri čítaní tohto etického kódexu sa čoskoro ukáže, že mnohé jeho aspekty sú už v spoločnosti Kärcher súčasťou každodennej reality. Napriek tomu by nás to nemalo zvädzať k falošnému pocitu bezpečia alebo brať kritické situácie na ľahkú váhu. Tu, ako vždy, sa vraciame k mottu, ktoré nás roky udržiava silnými: správne riešenie pre každú prácu.

Radi by sme sa Vám poďakovali za to, že ste svojím osobným správaním prispeli ku kultúre dodržiavania predpisov v spoločnosti Kärcher.

S pozdravom Kärcher,



  
**Markus Limberger**  
 Chief Operating  
 Officer (COO)

  
**Stefan Palzke**  
 Chief Financial  
 Officer (CFO)

  
**Christian May**  
 Deputy Chief Executive  
 Officer & Chief Sales Officer  
 (CSO)

  
**Hartmut Jenner**  
 Chief Executive Officer  
 (CEO) & Chairman of the  
 Board of Management

  
**Michael Häusermann**  
 Chief Special Businesses  
 Officer (CBO)

  
**Marco Cardinale**  
 Chief Technology  
 Officer (CTO)

# KOMPAS V ZLOŽITOM SVETE

## KTO SME...

Kódex správania má veľa spoločného so štruktúrou a hodnotami spoločnosti. Zaoberá sa otázkami nášho cieľa, poslania a tiež hodnôt, ktoré zastupujeme. V čom je Kärcher výnimočný? Kärcher sa napríklad ako podnik stará o to, aby mali ľudia k dispozícii ergonomické nástroje a zariadenia, ktoré im uľahčia prácu. Všetci zabezpečujeme, aby bolo možné splniť rastúce nároky na čistotu a hygienu. A zabezpečujeme, aby si domácnosti a zelené plochy alebo stroje a priemyselná infraštruktúra zachovali svoju hodnotu. Je našou zodpovednosťou dostať to najlepšie z každého dňa a každého projektu, pre našich zákazníkov, našich obchodných partnerov a pre samotnú spoločnosť.

Naša práca je založená na dôvere a úctivom zaobchádzaní s každým, s kým prichádzame do styku. Robíme čisté podnikanie, čo znamená, že netolerujeme neprijateľné správanie, korupciu alebo vykorisťovanie. Spoločne sa staráme o planétu, či už v rámci udržateľného ďalšieho vývoja našich produktov, programov financovania pre ľudí v znevýhodnených regiónoch alebo zachovania kultúrneho dedičstva. Tieto hodnoty odovzdávame do sveta a robíme ich reálnymi v rámci spoločnosti.

## ...A AKÝ JE SVET

Akokoľvek jasne hovoríme o našich hodnotách a motiváciách, uvedomujeme si aj nesmiernu zložitost nášho sveta. Sme globálna spoločnosť zapojená do medzinárodných dodávateľských reťazcov. Zaoberáme sa rôznymi národnými zákonmi po celom svete. Technológia sa dynamicky vyvíja a trhy sa menia čoraz rýchlejšie. Tento zložitý svet je naším podnikateľským prostredím. Kódex správania je dôležitejší ako kedykoľvek predtým, aby sme zabezpečili, že naše hodnoty uplatníme v praxi v celej spoločnosti – je to naša hlavná navigačná pomôcka na ceste k správne rozhodnutiu.

## KÓDEX SPRÁVANIA - A ĎALŠIE

Kódex správania slúži ako usmernenie pre všetkých zamestnancov v každodennej činnosti. V častiach o integrite, bezpečnosti, ľudských právach a udržateľnosti nájdete kľúčové aspekty správnych a zodpovedných spôsobov podnikania.

Smeruje nás k uplatňovaniu našich firemných hodnôt a etických princípov v praxi a ukazuje externým stranám aspekty, ktoré si ceníme v obchodných vzťahoch.

Kódex správania nie je jediným kompasom, ktorým sa musíme riadiť. Existujú aj nadradené nariadenia a zákony stanovené vládami, medzinárodnými organizáciami a národnými/medzinárodnými združeniami. Ako všetky spoločnosti, aj my máme interné predpisy a usmernenia, ktoré podrobne popisujú slušné správanie. V súlade s mottom „Robiť čisté podnikanie“ je dôležité, aby sme tieto otázky všetci vzali na vedomie a vedeli, ktoré práva a povinnosti z nich vyplývajú.

Manažéri sú zodpovední za aktívnu komunikáciu, dodržiavanie a naliehanie na svojich zamestnancov, aby dodržiavali zákony a interné predpisy. Váš priamy nadriadený je vaším prvým kontaktom v prípade otázok týkajúcich sa nášho kódexu správania alebo iných právnych a etických otázok.

## JEDINÁ CESTA JE SPOLU

Akokoľvek jasné môžu byť nariadenia a zásady, fungujú len vtedy, ak ich všetci dodržiavame. Ak to neurobíme – ak existuje porušenie – podniku Kärcher hrozia štátne sankcie alebo pokuty a môže dôjsť k poškodeniu našej povesti. Okrem toho by jednotlivci mohli byť stíhaní za nezákonné činnosti alebo spoluúčasť.

Z tohto dôvodu je nevyhnutné, aby sme aktívne reagovali na akékoľvek porušenie. Chyby sa v podnikaní stávajú – to je fakt. Môžete si teda všimnúť správanie vo svojom prostredí, ktoré nie je v súlade s naším kódexom správania alebo platnými predpismi. Môže to byť spôsobené nedostatkom vedomostí alebo opatrnosti, alebo preto, že niekto vedome koná týmto spôsobom. V týchto prípadoch je dôležité, aby ste konali v záujme spoločnosti – postup vysvetľujeme v časti Dodržiavanie predpisov.

**Ako vidíte,** Etický kódex spoločnosti Kärcher platí pre nás všetkých a všetci musíme spolupracovať, aby ho Kärcher ako celok dodržiaval.

- Riadime sa zásadami Kärcher Kódex správania.
- Dodržiavame všetky príslušné zákony a záväzky, ktoré sme prijali.
- Správame sa v súlade so všetkými internými pravidlami a predpismi.
- Riadime sa príslušnými zásadami a usmerneniami medzinárodných inštitúcií, ako sú Organizácia Spojených národov (OSN), Organizácia pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (OECD) a Medzinárodná organizácia práce (ILO).



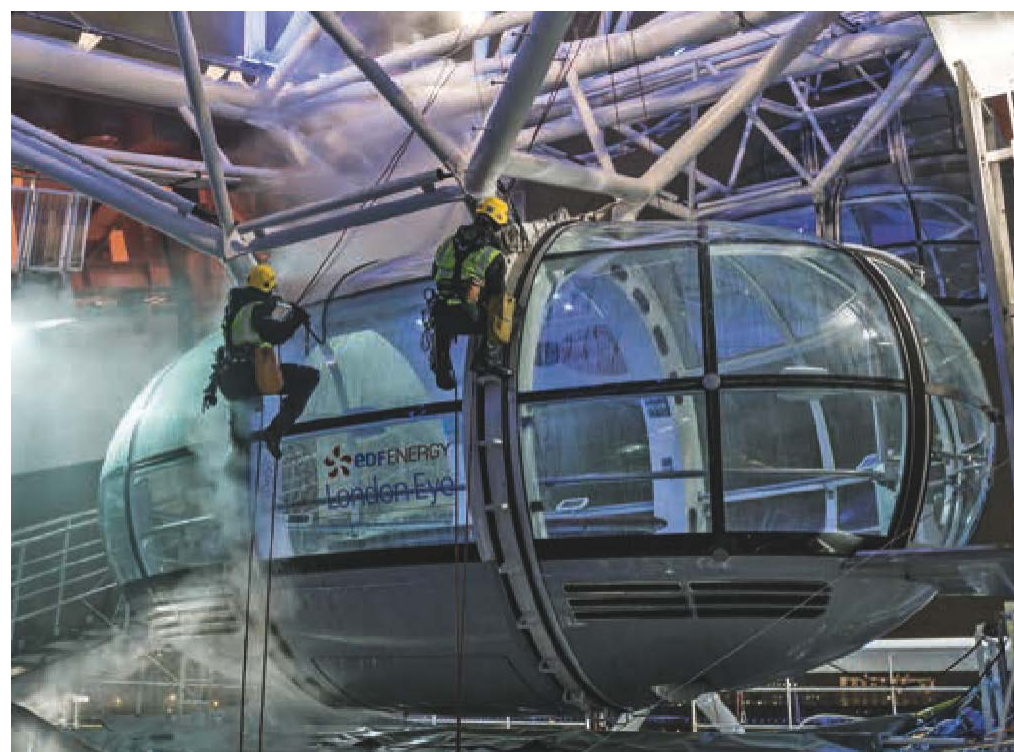


# 01

**CENÍME SI INTEGRITU.**



Integrita je základným predpokladom dôveryhodnej spolupráce a dobrých obchodných vzťahov. Iba tí, ktorí vedome stelesňujú hodnoty ako čestnosť, transparentnosť, spravodlivosť a neutralita, môžu podnikať eticky a morálne a byť dlhodobo úspešní. Z toho logicky vyplýva, že sa nesprávame spôsobom, ktorý tomu nezodpovedá. V našich obchodných vzťahoch netolerujeme žiadnu formu korupcie alebo zneužitia moci.





## BOJ PROTI KORUPCIÍ

## ČO TO JE?

Korupcia je akt proti záujmom firmy a spoločnosti – skorumpovaná osoba zneužíva moc alebo postavenie, ktoré jej bolo zverené, aby získala výhodu pre seba alebo svoju vlastnú spoločnosť. Môže sa to týkať peňazí, darov, pozvánok, pohostinnosti, darcovstva, prísľubov alebo cestovania. Keďže uvedená osoba koná v mene spoločnosti, znamená to, že to ohrozuje slobodnú a spravodlivú medzinárodnú hospodársku súťaž, verejný záujem a spoločnosť. Korupčné správanie môže viesť k pokutám a právnym sankciám pre zúčastnené strany.

## AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Zaviazali sme sa k poctivosti. Korupcia tomu odporuje a poškodzuje dôveru v našu spoločnosť. Preto Kärcher netoleruje korupčné správanie zamestnancov, obchodných partnerov alebo zákazníkov.
- Dary zákazníkom, obchodným partnerom alebo tretím osobám sú povolené len v rámci zákonom povolených podmienok a interných predpisov.
- Aby sa zabránilo prípadom korupcie, poskytuje Kärcher ďalšie informácie k tejto téme v Kärcher Dodržiavanie predpisov.

## AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Odmietnite akýkoľvek pokus o podplatenie alebo korupciu a sami sa do toho nepúšťajte.
- Nahláste všetky prípady podplácania alebo korupcie, aj keď ide len o pokus.
- Ponúkajte a prijímajte iba dary v prijateľnej výške, ktoré sú výsledkom bežných obchodných stykov a sú v súlade s predpismi Kärcher. Príklady nájdete v sekcii Dary a pozvánky.



## BOJ PROTI KORUPCII PODROBNE: DARY A POZVÁNKY

## ČO TO JE?

V niektorých oblastiach podnikania je bežnou praxou ponúkať obchodným partnerom dary alebo pozvánky, aby preukázali, že si ich vážia. Ak však dar alebo pozvanie slúži na ovplyvnenie rozhodnutia uvedenej osoby, stále to možno považovať za formu korupcie. Tu sú relevantné právne rámce týkajúce sa protikorupčných a daňových právnych predpisov. Ak dôjde k porušeniu týchto predpisov alebo interných smerníc, môžete sa vystaviť trestnému stíhaniu.

## AKO SA S TÝM VYSPORIADAŤ

- Dar alebo pozvánka nesmie slúžiť na poskytnutie neoprávneného osobného prospechu alebo zvýhodnenia pre firmu. Nie je dovolené požadovať nič na oplátku. Ak je to tak, dar alebo pozvanie sa má odmietnuť.
- Finančné dary nie sú tolerované.
- Neponúkame dary ani pozvánky verejným/vládny úradníkom.
- Môžeme prijať a ponúknuť propagačné dary, príležitostné dary alebo pozvánky primeranej hodnoty.
- Pozvania medzi obchodnými partnermi, ktoré súvisia s podnikaním a nevyskytujú sa často, môžu byť ponúknuté a prijaté, ak sa za to neočakáva žiadna služba alebo reciprocita.

## AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Ak dar presahuje hodnotu uvedenú vo vnútorných predpisoch, neprijímajte ho.
- Ak dostanete dar alebo pozvanie, alebo ak plánujete niekomu ponúknuť dar alebo pozvanie, musíte situáciu správne posúdiť. Položte si nasledujúce otázky, aby ste sa uistili, že ste schopní správať sa korektne:
  - Prečo prijímam/ponúkam dar/pozvanie?
  - Je hodnota daru primeraná?
  - Prebiehajú aktuálne rokovania medzi Kärcherom a uvedenou osobou?
  - Je s darom spojená nejaká povinnosť?
  - Dá sa to vnímať ako korupcia?
  - Ak si nie ste istí, spýtajte sa svojho manažéra.

**Zaujima vás, aký druh daru je povolený? Uveďme niekoľko príkladov: obchodné zdvorilosti ako perá, čokoláda, kniha, kalendár alebo podobne môžu byť prijaté a ponúknuté. Dary vysokej hodnoty, ako sú mobilné telefóny alebo poukazy na drahé hotely a rekreačné podujatia, nie sú povolené.**

## BOJ PROTI KORUPCII PODROBNE: KONFLIKTY ZÁUJMOV

## ČO TO JE?

Ak sú súkromné záujmy zamestnanca v rozpore so záujmami podniku, dochádza ku konfliktu záujmov. Tento typ konfliktu môže byť na priateľskej, rodinnej, sociálnej alebo obchodnej úrovni. Konflikt záujmov môže viesť k znevýhodneniu alebo poškodeniu spoločnosti a jednotlivca.

## AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Medzi obchodnými a súkromnými záujmami alebo vzťahmi našich zamestnancov nesmú byť žiadne nezrovnalosti. Identifikujeme ich a predchádzame im čo najskôr, aby sme sa vyhli negatívnym dôsledkom.
- Ďalšie zamestnanie, ktoré nie je v rozpore so záujmami spoločnosti Kärcher a bolo oznámené a schválené spoločnosťou Kärcher je povolené.
- Naše obchodné rozhodnutia sú založené na objektívnych kritériách.



## AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Ak máte podozrenie na konflikt záujmov, upozornite na problém skôr, ako dôjde k obchodnému rozhodnutiu. Za týmto účelom sa môžete obrátiť na svojho manažéra a/alebo zástupcu ľudských zdrojov.
- Zdokumentujte dotknuté rozhodnutie (rozhodnutia). Slúži to na preukázanie toho, ktoré objektívne kritériá boli použité v každej fáze.
- Robte rozhodnutia, ktoré sú v najlepšom záujme spoločnosti.

Existujú riešenia pri konflikte záujmov. Môžete preniesť zodpovednosť na kolegu, dodržiavať zásady dvojitej kontroly alebo nájsť inú alternatívu, ktorá je definovaná spoločne s manažmentom a/alebo oddelením ľudských zdrojov.

## BOJ PROTI KORUPCII PODROBNE: VEREJNÍ/VLÁDNI ÚRADNÍCI

## ČO TO JE?

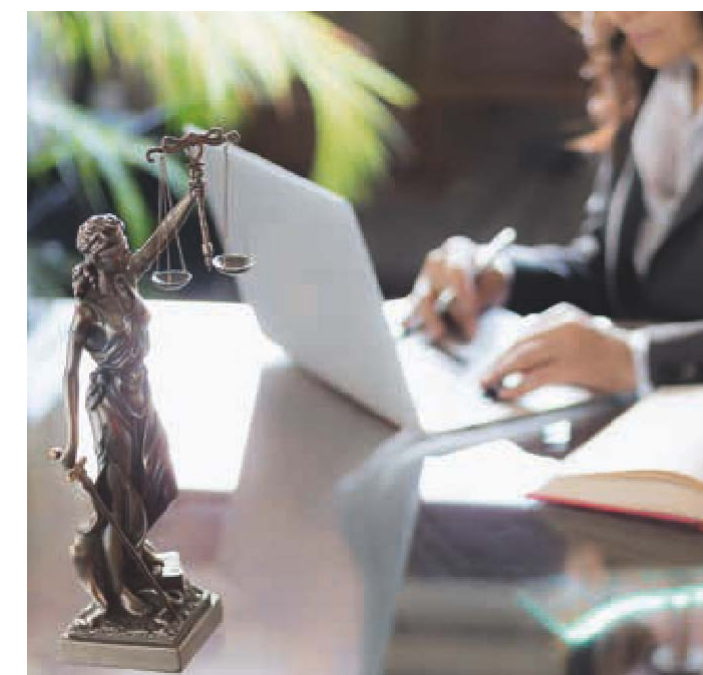
Ak chcete vedieť, ako zaobchádzať s verejnými/vládnyimi úradníkmi, musíte najprv vedieť, kto sa má chápať ako úradník. Verejní/vládni úradníci zahŕňajú ľudí, ktorí sú zamestnaní v štátnej inštitúcii (ako sú sudcovia, štátni zamestnanci, ľudia vo verejných funkciách), ako aj osoby v úrade (napr. politici, veľvyslanci, dozorné orgány pre medzinárodné organizácie). Od všetkých týchto ľudí sa vyžaduje, aby boli nezávislí a nesmú byť ovplyvňovaní vo svojich rozhodnutiach, aby mohli konať v záujme spoločnosti. Dokonca aj symbolické prejavy môžu viesť k podozreniu z korupcie.

## AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Pri styku so štátnymi inštitúciami sa dar môže ponúkať len za veľmi prísnych podmienok a podlieha internému schváleniu
- Pravidelne prichádzame do kontaktu s verejnými/vládnyimi predstaviteľmi počas administratívnych a obchodných procesov. Vždy konáme správne a svoje povinnosti plníme svedomito a primerane.
- Zaväzujeme sa správať bezúhonne počas všetkých kontaktov s vládami, ich orgánmi a zástupcami.

## AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Ak pracujete s verejným/vládnyim činiteľom, uistite sa, že ste informovaní o presných predpisoch týkajúcich sa zaobchádzania s verejnými/vládnyimi úradníkmi.
- Ak si nie ste istí jednaním s verejnými/vládnyimi úradníkmi, poraďte sa so svojím manažérom pre dodržiavanie predpisov.





## PROTIMONOPOLNÝ ZÁKON

### ČO TO JE?

Spravodlivá hospodárska súťaž zabezpečuje, že spoločnosť prináša svoje výrobky na trh za konkurenčných podmienok. To umožňuje zákazníkom slobodne si vybrať, ktoré produkty si kúpia, a podporuje inovácie. Protimonopolný zákon zabezpečuje, aby hospodárska súťaž nebola nezákonne obmedzovaná, napríklad tým, že spoločnosti určujú ceny alebo stratégie, rozdeľujú trhy alebo sa dohodnú na iných obmedzeniach.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Naše vedúce postavenie na trhu nás ešte viac zaväzuje podporovať spravodlivú hospodársku súťaž a podnikat' s ohľadom na túto skutočnosť.
- Konkurenciu vnímame ako výzvu neustále sa zlepšovať a dosahovať to najlepšie pre našich zákazníkov a obchodných partnerov.
- Neuzatvárame dohody narúšajúce hospodársku súťaž s konkurentmi, zákazníkmi alebo dodávateľmi.
- Školíme našich zamestnancov v predajných a nákupných tímoch na správnu interakciu s obchodnými partnermi.

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

#### Správanie sa voči konkurentom

- Za žiadnych okolností sa nesmiete dohodnúť s konkurentmi na cenách, podmienkach, trhoch atď. Nezdieľajte ani nevymieňajte informácie relevantné pre hospodársku súťaž. Konkrétne to znamená – neprijímajte ani neposkytujte žiadne informácie týkajúce sa:
  - cien a ich častí
  - nákladov
  - obratu alebo objemu predaja
  - podmienok dodania, nákupu alebo platby
  - investícií
  - dodávateľov/odberateľov
  - trhových podielov
  - technologických alebo plánovaných stratégií/spoluprác
- Zabezpečte, aby to platilo aj v prípade účasti na stretnutiach priemyselných združení alebo veľtrhoch.

#### Správanie sa voči zákazníkom, obchodným partnerom, maloobchodníkom a obchodným partnerom

- Zdržať sa akéhokoľvek vplyvu na ceny ďalšieho predaja.

**V zásade buďte opatrní v diskusiách s konkurentmi v akomkoľvek prostredí, dokonca aj v neformálnych rozhovoroch.**

## ZAPOJENIE ZAMESTNANCOV

### ČO TO JE?

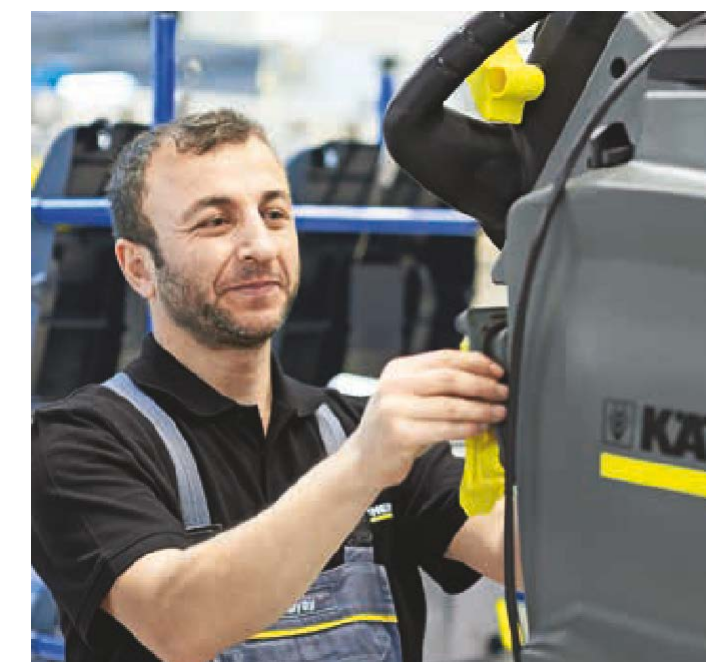
Zástupcovia zamestnancov upravujú vzťah medzi zamestnávateľom a zamestnancom. Túto úlohu môže prevziať napríklad zamestnanecká rada alebo odborový zväz. Zástupcovia zamestnancov obhajujú záujmy zamestnancov, vrátane spravodlivého odmeňovania, primeraného pracovného času a spolurozhodovania v spoločnosti.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Víťame aktívnu angažovanosť našich zamestnancov vo vlastnom záujme v rámci spoločnosti.
- Zaväzujeme sa otvorene a dôveryhodne spolupracovať so zástupcami zamestnancov, udržiavať konštruktívny dialóg a usilovať sa o spravodlivé vyváženie záujmov.
- Rešpektujeme právo našich zamestnancov na účasť v spoločnosti. Týmto uznávame základné právo všetkých zamestnancov na vytvorenie zastúpenia zamestnancov alebo na iné ústavne uznané združenia (ako sú odbory).
- Zaväzujeme sa brať do úvahy práva zamestnancov a ich zástupcov. Zástupcovia zamestnancov nie sú diskriminovaní a môžu uplatňovať svoje práva zákonným a pokojným spôsobom.
- Zamestnanci nebudú žiadnym spôsobom znevýhodnení z dôvodu členstva v odboroch.
- Rešpektujeme právo zamestnancov podávať sťažnosti bez toho, aby to viedlo k akýmkoľvek znevýhodneniam.

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Podporujte zástupcov zamestnancov v ich práci.
- Zúčastnite sa volieb do zamestnaneckej rady.
- Adresujte sťažnosti otvorene.
- Buďte otvorení spätnej väzbe a poskytnite spätnú väzbu tiež.
- V prípade sťažností kontaktujte svojho manažéra alebo zástupcov zamestnancov.







# 02

**CENÍME SI  
BEZPEČNOSŤ.**



Bezpečnosť je citlivá, mnohostranná koncepcia v zložitom svete. Predovšetkým v čoraz viac prepojenom svete procesov a vzhľadom na globálnu dostupnosť informácií je nevyhnutné, aby sa s údajmi a informáciami zaobchádzalo zodpovedne. Ale aj v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany práce, bezpečnosti a kvality výrobkov je potrebné zvážiť množstvo predpisov a požiadaviek, aby sa predišlo rizikám a zvýšila sa dôvera v Kärcher ako zamestnávateľa a značku.





## BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI A OCHRANA PRÁCE

### ČO TO JE?

Pojem "bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci" zahŕňa zdravie a bezpečnosť zamestnancov pri práci, ako aj manipuláciu s nebezpečnými látkami. Cieľom nie je len vyhnúť sa rizikám, ale aj zlepšiť bezpečnosť a ochranu zdravia zamestnancov. Ochrana práce zahŕňa všetky opatrenia, prostriedky a metódy na minimalizáciu alebo odstránenie rizík súvisiacich s prácou, pre bezpečnosť a ochranu zdravia zamestnancov. Preto je bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci výsledkom úspešnej ochrany práce.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Bezpečnosť, zdravie a ochrana našich zamestnancov sú najvyššou prioritou.
- Pracujeme na neustálom zlepšovaní pracovných podmienok, a tým posilňujeme bezpečné pracovné prostredie, v ktorom je bezpečnosť a ochrana zdravia prioritou.
- Kärcher disponuje vlastnými internými bezpečnostnými štandardmi, ktoré zaisťujú globálne jednotný štandard.
- Naši zamestnanci sú povinní zosúladiť prevádzky, procesy a prevádzkové materiály s platnými právnymi a internými predpismi.
- Podporujeme preventívny prístup s cieľom predchádzať pracovným úrazom a zdravotným problémom pri práci.
- Ak by došlo k incidentu, komplexne analyzujeme okolnosti, ktoré k nemu viedli. Na základe toho prijímame opatrenia na predchádzanie podobným prípadom v budúcnosti.

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Uistite sa, že ste oboznámení s uvedenými bezpečnostnými opatreniami a dodržiavate ich. Informujte nových kolegov o platných bezpečnostných opatreniach.
- Urobte z vašej bezpečnosti a bezpečnosti vašich kolegov svoju prioritu.
- Zabezpečte, aby ste nebezpečné látky skladovali a manipulovali s nimi bezpečne a v súlade s platnými predpismi.
- Pravidelne kontrolujte svoje pracovné prostredie a vybavenie, aby ste sa uistili, že sú v bezpečnom stave, a v prípade potreby opravte prípadné problémy.
- Nahláste zdravotné a bezpečnostné riziká a ak je to možné, problém vyriešte. V prípade potreby varujte svojich kolegov.

**Buďte dobrým príkladom: konajte preventívne a prispajte k predchádzaniu pracovným úrazom.**

## INFORMAČNÁ BEZPEČNOSŤ

### ČO TO JE?

Informácie v digitálnej aj analógovej forme sú kľúčom k našim obchodným procesom a základom nášho vzťahu založeného na dôvere so zákazníkmi a obchodnými partnermi. Ako moderná globálna organizácia pracujeme prepojeným spôsobom. To znamená, že informácie sú uložené a spracované na mnohých miestach. Preto musí byť zabezpečená informačná bezpečnosť – teda ochrana všetkých informácií pred stratou a zneužitím – vo firme, ako aj v Cloude, zdieľaných službách alebo na platformách sociálnych médií. Zároveň sa menia metódy útokov, ktoré majú zločinci k dispozícii v digitálnom aj analógovom svete, takže informačná bezpečnosť sa musí neustále prispôbovať. Kľúčový je tu trojstupňový prístup prevencie, detekcie a reakcie.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Chránime dáta, služby a identitu spoločnosti Kärcher, jej zamestnancov a obchodných partnerov.
- Prevádzkujeme systém riadenia informačnej bezpečnosti.
- Informačnú bezpečnosť chápeme ako spoločnú zodpovednosť všetkých zamestnancov, školíme a zvyšujeme povedomie o tejto téme na medzinárodnej úrovni.
- Každá spoločnosť má miestneho úradníka pre informačnú bezpečnosť (LISO).

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Nezdierajte citlivé informácie s obchodnými partnermi prostredníctvom e-mailu.
- Vždy, keď je to možné, zdieľajte údaje a dokumenty s prepojeniami, a nie ako prílohy.
- Buďte opatrní pri e-mailoch a prílohách od neznámych odosielateľov.
- Vytvorte si bezpečné heslá podľa firemných predpisov a pravidelne ich aktualizujte.
- Ak máte akékoľvek otázky týkajúce sa informačnej bezpečnosti, obráťte sa na miestneho úradníka pre informačnú bezpečnosť (LISO).





## OCHRANA ÚDAJOV

### ČO TO JE?

Ochrana údajov, teda ochrana osobných údajov, chráni základné právo každej osoby na súkromie informácií. Dôraz sa nekladie na ochranu samotných údajov, ale skôr na slobodu každého jednotlivca samostatne sa rozhodnúť, čo sa bude robiť s jeho osobnými údajmi a kto môže mať ktoré informácie. Ochrana údajov zabráňuje zneužitiu osobných údajov.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- V spoločnosti Kärcher zbierame, zhromažďujeme, spracovávame, používame a ukladáme osobné údaje týkajúce sa zamestnancov, bývalých zamestnancov, zákazníkov, dodávateľov a iných tretích strán iba v rozsahu povolenom zákonmi a predpismi alebo len vtedy, ak na to tieto osoby dali výslovný súhlas.
- Každý, kto poskytne údaje spoločnosti Kärcher, si môže byť istý, že sa s nimi bude zaobchádzať transparentne, starostlivo a v súlade s legislatívou.
- Naše interné predpisy a smernice jasne uvádzajú, že naši zamestnanci sú zodpovední za ochranu osobných údajov pred neoprávneným prístupom tretích strán. To vylučuje prijatie potrebných preventívnych opatrení na zabránenie neoprávnenému použitiu.

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- V rámci svojich profesionálnych aktivít zaobchádzajte so všetkými osobnými údajmi dôverne a v súlade s platnými predpismi.
- Okamžite nahláste porušenie ochrany údajov svojmu manažérovi, špecialistovi CRM/IT a v prípadoch súvisiacich s IT helpdesku IT.
- Ak máte akékoľvek otázky týkajúce sa ochrany údajov, obráťte sa na zodpovednú osobu.

Pred zdieľaním osobných údajov s ostatnými buďte vždy opatrní.



## BEZPEČNOSŤ A KVALITA VÝROBKOV

### ČO TO JE?

Každý výrobok musí spĺňať definované bezpečnostné a oficiálne normy a štandardy. Bezpečnosť výrobkov preto znamená, že výrobok pri správnom používaní nemá žiadne alebo len obmedzené riziká a nepredstavuje zdravotné riziko. Okrem toho musí výrobok spĺňať požiadavky zákazníkov, používateľov, distribútorov a iných výrobcov. Kvalita preto zahŕňa požiadavku, aby každý výrobok predstavoval hodnotu a spoľahlivosť.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Našou snahou je ponúknuť našim zákazníkom bezchybné produkty a služby výnimočnej kvality.
- Bezpečnosť a spoľahlivosť našich produktov, služieb a procesov tvorí základ nášho úspechu. Preto ich v rámci nášho riadenia kvality neustále kontrolujeme a zlepšujeme.
- Náš systém riadenia kvality je založený na norme ISO 9001 a je neoddeliteľnou súčasťou našich prevádzkových procesov. Pravidelne sa vyhodnocuje naďalej sa neustále rozvíja.
- Neustále kontrolujeme riziká a nebezpečenstvá pre životné prostredie a zdravie našich zákazníkov, ktoré by mohli vyplývať z našich výrobkov, a prijímame opatrenia na minimalizáciu týchto rizík.
- Spätná väzba od našich zákazníkov je pre nás veľmi dôležitá, pretože nám pomáha udržateľne zlepšovať kvalitu našich výrobkov, služieb a procesov.

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Ak výrobok predstavuje nebezpečenstvo, okamžite to nahláste svojmu manažérovi.
- Aktívne sa podieľajte na neustálom zlepšovaní našich produktov, služieb a procesov, napríklad predkladaním návrhov na zlepšenie.
- Všetci zamestnanci spoločnosti Kärcher zodpovedajú za kvalitu. Spĺňajte požiadavky stanovené v našej politike kvality a buďte príkladom pre ostatných.







# 03

## VÁŽIME SI ĽUDSKÉ PRÁVA.



Ľudské práva sú práva a slobody, ktoré platia pre všetkých ľudí vo všetkých krajinách a oblastiach bez ohľadu na vek, etnický pôvod a národnosť, pohlavie a rodovú identitu, fyzické a duševné schopnosti, náboženstvo a svetonázor, sexuálnu orientáciu alebo sociálne zázemie. Chránia dôstojnosť každej ľudskej bytosti.

Každý človek má napríklad právo na slobodu prejavu, súkromie, ochranu života a spravodlivé pracovné podmienky. Otrectvo, mučenie a neľudské zaobchádzanie sú zakázané. Sociálna zodpovednosť nie je možná bez rešpektovania ľudských práv a naopak, dodržiavanie ľudských práv znamená sociálnu zodpovednosť vo svete.

Kärcher presadzuje ľudské práva vo všetkých svojich prevádzkach, riadi sa hlavnými zásadami OSN v oblasti podnikania a ľudských práv a je členom iniciatívy OSN Global Compact. Na základe toho sa Kärcher zaväzuje strategicky zakotviť ľudské práva v podniku. Sme proti akejkoľvek forme porušovania ľudských práv a rovnaký postoj očakávame aj od našich zamestnancov a obchodných partnerov. Aby sme zabránili porušovaniu ľudských práv v počiatočnom štádiu, neustále prehodnocujeme naše aktivity v našich obchodných operáciách.





## BOJ PROTI DISKRIMINÁCIÍ

### ČO TO JE?

Diskriminácia sa chápe ako akákoľvek forma neodôvodneného znevýhodnenia alebo nerovnakého zaobchádzania s ľuďmi alebo skupinami v dôsledku vnímateľných alebo nie okamžite vnímateľných charakteristík. Patria sem aspekty ako vek, etnický pôvod a národnosť, pohlavie a rodová identita, fyzické a duševné schopnosti, náboženstvo a svetonázor, sexuálna orientácia alebo sociálne zázemie. Vzájomná otvorená a spravodlivá interakcia je možná len vtedy, ak existuje živá kultúra rovnakých príležitostí a rovnakého zaobchádzania. Anti-diskriminácia zakazuje, aby sa s ľuďmi zaobchádzalo nerovnako bez toho, aby na to existoval skutkový základ.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Našou prvoradou zásadou je, že Kärcher netoleruje žiadnu formu diskriminácie, neférovosti alebo obťažovania.
- Každý zamestnanec je cenený a rešpektovaný. Podporujeme firemnú kultúru založenú na vzájomnom rešpekte a uznaní.
- Rovnosť príležitostí je v našej spoločnosti kľúčová.
- Rozmanitosť a individualita našich zamestnancov z viac ako 130 krajín nám umožňuje byť spoločne úspešní. Rôzne perspektívy a odborné znalosti zabezpečujú, že máme víziu uspokojiť rôzne potreby našich zákazníkov.
- Ako medzinárodná spoločnosť podporujeme medzikultúrne porozumenie medzi všetkými zamestnancami.

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- V práci vždy prejavujte tolerantné, ohľaduplné a úctivé správanie. Rešpektujte rozmanitosť v spoločnosti.
- Správajte sa k ľuďom vo virtuálnom svete rovnako úctivo a s porozumením ako v skutočnom svete.

**Používajte seba ako kompas: správajte sa k ľuďom v spoločnosti aj mimo nej tak, ako by ste chceli, aby sa zaobchádzalo s vami. To podporuje rešpekt.**





## DETSKÁ PRÁCA

### ČO TO JE?

Detská práca zahŕňa deti, ktoré vykonávajú prácu, na ktorú sú príliš mladé, alebo prácu, ktorá je nebezpečná alebo vykorisťovateľská. Detská práca poškodzuje fyzický a duševný vývoj detí a porušuje globálne práva detí. Deti by mali mať možnosť získať školské vzdelanie a nemali by sa ho vzdať kvôli práci. Takmer všetky krajiny sveta podpísali Agendu 2030, v ktorej súhlasia s cieľom odstrániť všetky formy detskej práce v strednodobom až dlhodobom horizonte.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Striktne odmietame akýkoľvek druh detskej práce a v tejto súvislosti presadzujeme stratégiu nulovej tolerancie.
- Nezamestnávame žiadne deti ani mladých ľudí mladších ako 15 rokov.
- Zamestnanci mladší ako 18 rokov podliehajú osobitnej ochrane a nesmú vykonávať žiadnu nebezpečnú prácu. Okrem toho sa osobitná pozornosť venuje zabezpečeniu toho, aby práca mladých zamestnancov nemala žiadne negatívne účinky na ich zdravie, bezpečnosť alebo vývoj. Nočné zmeny a vytváranie nadčasov preto nie sú povolené.

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Ak máte podozrenie, že v rámci spoločnosti alebo u našich obchodných partnerov dochádza k detskej práci, okamžite o tom informujte svojho manažéra.
- Ak máte kolegov mladších ako 18 rokov, uistite sa, že môžu legálne vykonávať úlohy, ktoré im boli pridelené.
- Na pracovisku môžete ponúkať schválené školiace programy alebo stáže, ktoré sú v súlade so všetkými zákonmi a predpismi.



## NÚTENÁ PRÁCA

### ČO TO JE?

Nútená práca je akákoľvek práca, ktorá nie je dobrovoľná a často sa vykonáva pod hrozbou trestu. Často sa vykonáva vo forme ťažkej fyzickej práce a v neľudských podmienkach. To zahŕňa všetky druhy moderného otroctva, napríklad vrátane prípadov, keď sú zamestnanci zbavení možnosti rezignácie a postihnutí ľudia nemajú inú možnosť, ako vykonávať svoju prácu v neľudských podmienkach.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Striktne odmietame všetky druhy nútenej práce, fyzických trestov alebo ohrozenia zamestnancov a v tejto súvislosti presadzujeme politiku nulovej tolerancie.
- Práca musí byť dobrovoľná, bez hrozby trestu alebo násillia, bez zastrážovania a poskytovaná bez podvodu alebo nadmerných poplatkov za mediačné činnosti alebo za poskytnutie ubytovania.
- Naše pracovnoprávne vzťahy sú vždy dobrovoľné. Zamestnanci majú možnosť kedykoľvek ukončiť pracovný vzťah.
- Sme proti obchodovaniu s ľuďmi a v tejto súvislosti presadzujeme politiku nulovej tolerancie.
- Našich zamestnancov spravodlivo odmeňujeme a dodržiavame právne predpisy o minimálnych mzdách.
- Dodržiavame platné konvencie a právne predpisy o pracovnom čase, prestávkach a čase zotavenia.

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Dávajte si pozor na známky nútenej práce, napríklad zadržovanie dokladov totožnosti.
- Ak máte podozrenie, že v rámci spoločnosti alebo našich obchodných partnerov dochádza k nútenej práci, okamžite informujte svojho nadriadeného.







# 04

## CENÍME SI UDRŽATEĽNOSŤ.



Kľúčové otázky udržateľnosti sú: v akom budúcom svete chceme žiť? Ako môžeme prispieť k zanechaniu lepšieho sveta pre našich potomkov? Zvyčajne sa všetky opatrenia zvažujú v súvislosti s tromi aspektmi: hospodárskou efektívnosťou, sociálnou spravodlivosťou a ekologickou udržateľnosťou. Kärcher sa ako podnik riadi striktnou agendou s víziou trvalo udržateľného podnikania.

Naše hlavné podnikanie je poháňané cieľom byť sociálne a ekologicky zodpovedný, ako aj ekonomicky úspešný. Ako rodinný podnik uplatňujeme prístup, ktorý nespočíva len v sledovaní krátkodobých trendov, ale aj podnikania s ohľadom na budúce generácie. Naša stratégia udržateľnosti vychádza okrem iného zo 17 udržateľných rozvojových cieľov OSN. Príroda, kultúra a spoločnosť sú pre nás dôležité hodnoty, ktoré sa snažíme chrániť v globálnom meradle podporou mnohých projektov ako dobrý korporátny občan.





## SPOLOČENSKÁ ZODPOVEDNOSŤ

### ČO TO JE?

Mnohé spoločnosti prijímajú opatrenia na humánnejšiu organizáciu práce a uspokojenie sociálnych potrieb svojich zamestnancov. Ak tieto opatrenia presahujú zákonné sociálne dávky, je to aspekt žitej sociálnej zodpovednosti. Ďalší aspekt sociálnej zodpovednosti zahŕňa všetky činnosti týkajúce sa sociálnej účasti. K tomu dochádza, keď spoločnosť využíva svoje príležitosti na pomoc pri formovaní spoločnosti, podporu sociálnych projektov alebo začatie vlastných projektov. Sociálna zodpovednosť spoločnosti by mala byť vždy neoddeliteľne spojená s ekologickou zodpovednosťou.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- ...pre našich zamestnancov: Ako spoločensky zodpovedná spoločnosť prijímame mnohé opatrenia, aby sme podľa svojich najlepších schopností uspokojili sociálne potreby našich zamestnancov.
- ...pre spoločnosť: Podporujeme iniciatívy a organizácie, ktoré významne prispievajú k fungovaniu spoločnosti a opätovne prezentujú hodnoty ako rodina, vzdelanie, rovnaké príležitosti a ochrana životného prostredia. Stelesňujeme našu úlohu spoločensky aktívnej spoločnosti darovaním, sponzorovaním, vytváraním dlhodobých spoluprác a podporou angažovanosti zamestnancov.
- ...V oblasti kultúry: náš prínos je jasný v našom odhodlaní zachovávať kultúrne dedičstvo. Prítom navrhujeme naše aktivity tak, aby boli rešpektované pozemkové práva, kultúry, tradície a boli náboženstvá pôvodného obyvateľstva rešpektované, a neboli negatívne ovplyvnené.

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Pošlite svoje nápady a návrhy na zlepšenie, ako môžeme byť my v Kärcheri spoločensky zodpovednejší.
- Mnohí naši zamestnanci sú zapojení do rôznych projektov. Pridajte sa k nim a zapojte sa do prebiehajúcich aktivít, alebo nám poskytnite svoje nápady na budúce aktivity.



## OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA A OTÁZKY KLÍMY

### ČO TO JE?

Ochrana životného prostredia zahŕňa všetky opatrenia na zachovanie prírodného prostredia, v ktorom žijeme. To zahŕňa ochranu pôdy, vody, flóry a fauny (ochrana prírody), ako aj ochranu klímy (ochrana klímy). Ochrana klímy má osobitný význam, pretože rastúce globálne otepľovanie ohrozuje zdroje života ľudí, zvierat a rastlín postupným rozširovaním púští, topením ľadovcov a inými extrémnymi poveternosťnými podmienkami. Na ochranu klímy je najdôležitejšie znížiť produkciu škodlivých látok do atmosféry (napr. CO<sub>2</sub>).

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Zaviazali sme sa plniť ciele Parížskej dohody o klíme. V rámci tohto záväzku transparentne informujeme o našom vplyve na životné prostredie. Neustále pracujeme na znižovaní našej ekologickej stopy a predchádzaní negatívnym vplyvom na životné prostredie v dôsledku našich obchodných aktivít.
- Máme pracovníkov pre životné prostredie na riadenie a monitorovanie systému environmentálneho manažérstva (ISO 14001) a pracovníkov pre energetiku na riadenie a monitorovanie systému energetického manažérstva (ISO 50001).
- So zdrojmi ako energia, voda a suroviny pristupujeme zodpovedným spôsobom. Neustále tiež hľadáme nové riešenia, ktoré by naďalej znižovali spotrebu energie našich výrobkov počas celého ich životného cyklu. To zahŕňa aspekty, ako je zníženie množstva našich obalových materiálov, obmedzenie používania plastov a zavedenie procesov šetrnejších k životnému prostrediu.
- Naším strategickým cieľom je, aby naša výroba bola CO<sub>2</sub> neutrálna, a preto neustále znižujeme naše emisie CO<sub>2</sub>.
- K odpadu uplatňujeme prístup "znížiť, opätovne použiť, recyklovať". To znamená, že naším prvoradým cieľom je predchádzať vzniku odpadu alebo ho opätovne použiť. Ak to nie je možné, recyklujeme alebo zabezpečíme riadnu likvidáciu tam, kde je to potrebné.

- S nebezpečnými látkami manipulujeme bezpečne a v súlade so zákonnými požiadavkami.
- Tam, kde je to možné, znižujeme našu závislosť od fosílnych palív a využívame obnoviteľné zdroje energie. Transparentne monitorujeme aj našu spotrebu energie a údaje využívame na vypracovanie opatrení na zlepšenie našej energetickej účinnosti.

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Využívajte zdroje a energiu zodpovedným spôsobom.
- Navrhujte obchodné procesy udržateľným spôsobom s ohľadom na dlhovekosť.
- Vyberte si udržateľné riešenia vo svojej pracovnej oblasti a vo svojej každodennej práci vždy berte ohľad na životné prostredie.
- Ak je to možné, znížte používanie nebezpečných látok na ochranu zamestnancov aj životného prostredia.

**Udržateľnosť je zodpovednosťou každého z nás. Takže, prosím, predložte svoje nápady a podnety na zlepšenie v oblasti ochrany klímy a životného prostredia, aby ste nám pomohli formovať svet zajtrajška.**



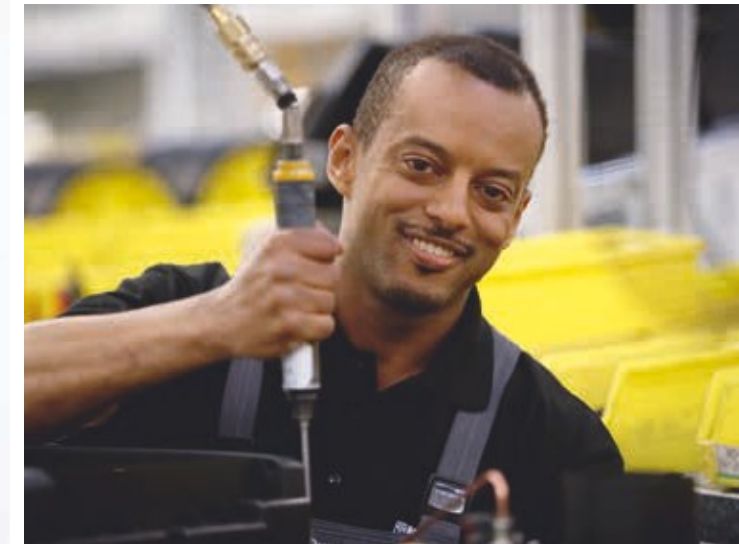


# 05

**CENÍME SI  
DODRŽIAVANIE  
PREDPISOV.**



Našu firemnú kultúru formuje jasná zodpovednosť, transparentnosť, ako aj vzájomný rešpekt a dôvera. Dodržiavanie predpisov, integrita a zákony založené na hodnotách sú tiež nevyhnutnou súčasťou nášho každodenného podnikania a zaviedli sme systém riadenia dodržiavania predpisov, aby sme zabezpečili ich dodržiavanie.





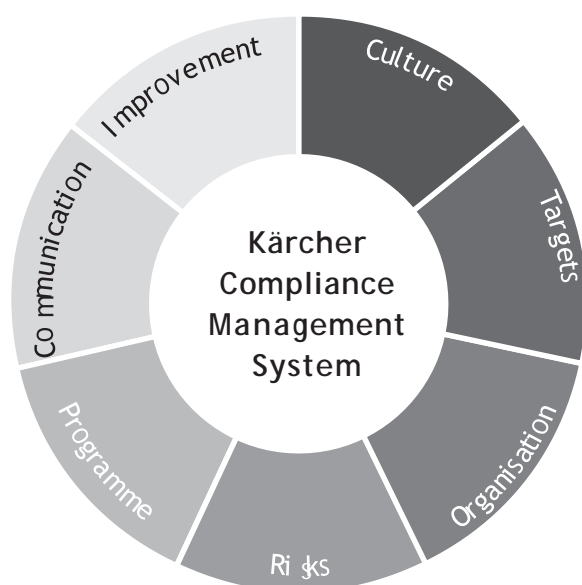
## SYSTÉM RIADENIA DODRŽIAVANIA PREDPISOV KÄRCHER

### ČO TO JE?

Najvyššiu úroveň dodržiavania predpisov obnáša právne správanie. Okrem dodržiavania zákonov, interných predpisov je potrebné dodržiavať dobrovoľné záväzky, ktoré sme prijali, a etické zásady. Dodržiavanie predpisov teda nie je čisto právnou otázkou, ale zahŕňa aj hodnoty, za ktorými si ako ľudia a ako spoločnosť chceme stáť. Naš systém riadenia dodržiavania predpisov nám pomáha dodržiavať tieto povinnosti a systematicky predchádzať pochybeniam.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

Kärcher Compliance Management System pozostáva zo siedmich prvkov, ktoré na seba nadväzujú (viď obrázok). Tento systematický prístup ukotvuje compliance ciele do vízie našej spoločnosti. Naši compliance manažéri v každom podniku skupiny Kärcher podporujú globálne napĺňanie týchto cieľov. Pravidelné a nevyhnutné hodnotenia rizík nám pomáhajú reagovať na meniace sa podmienky, aby sme mohli iniciovať požadované činnosti. Zamestnanci sú informovaní o téme a jej význame pre ich prácu prostredníctvom školení, komunikácie a definícií procesov. Cílené monitorovanie zaručuje neustály rozvoj systému riadenia súladu.



### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

Držte sa hodnôt Kärcher – berte Compliance do úvahy.

- Zabezpečte, aby ste podnikali čestne, spravodlivo a zodpovedne.
- Aktívne sa zapájať do dodržiavania smerníc a iných interných predpisov.
- Dodržiavajte všetky príslušné predpisy.
- Riadiť sa zásadou "predchádzať, odhaľovať, reagovať".

#### Cítite sa dobre?

Mať zlý pocit je to dobrým ukazovateľom, pokiaľ ide o dodržiavanie predpisov. Ak si niečím nie ste istí a začnete sa pýtať, či je všetko v poriadku, pravdepodobne máte pravdu, keď pochybujete. Takže si tento pocit osvojte a otvorene o ňom diskutujte – so zúčastnenými kolegami, so svojim manažérom alebo Compliance manažérom.

## ČO MÁM ROBIŤ V PRÍPADE PORUŠENÍ?

### ČO TO JE?

Akokoľvek dôležité a zodpovedné sú zákony, chyby sú nevyhnutné ak máme s dôverou vykonávať našu každodennú prácu. Aby sme napravili chyby, musíme byť všetci aktívni. Ak si teda všimnete správanie, ktoré nie je v súlade s našimi zásadami, mali by ste ho spochybniť.

### AKO SA S TÝM VYSPORIADAME

- Chránime hodnoty našej spoločnosti tým, že spoločne riešime sťažnosti konštruktívne a spôsobom orientovaným na riešenie.
- Hľadáme príčiny chýb a učíme sa z nich.
- Porušenia našich zásad berieme vážne a riešime ich otvoreným a spravodlivým spôsobom.
- Je povinnosťou každého zamestnanca spoločnosti Kärcher reagovať na porušenie platných pravidiel a predpisov.
- Keď je nahlásené porušenie dodržiavania súladu, tím pre dodržiavanie firemných pravidiel uplatňuje nasledujúce zásady:
  - Skontrolujeme každé oznámenie a informujeme oznamovateľa o pokroku vo vyšetrovaní za predpokladu, že existuje kontaktný prostriedok.
  - Počas procesu objasňovania poskytujeme informátorom a dotknutým osobám najlepšiu možnú ochranu.
  - Netolerujeme žiadny nátlak vyvíjaný na oznamovateľov alebo ľudí, ktorí pomáhajú presadzovať korektné správanie.
  - Dotknuté strany nemajú predbežný úsudok, kým sa nepreukáže porušenie.

### AKO MÔŽETE PRISPIEŤ

- Prediskutujte akékoľvek porušenia našich zásad alebo sťažnosti, ktoré sa ich týkajú, s príslušnými kolegami.
- Nahláste incident na adresu
  - vášho manažéra alebo
  - osobe zodpovednej za danú tému, alebo
  - vášmu manažérovi dodržiavania predpisov.
- Ak máte otázky alebo problémy, obráťte sa na miestneho manažéra dodržiavania predpisov alebo na tím dodržiavania firemných pravidiel.





## VÁŠ KONTAKT NA DODRŽIAVANIE PREDPISOV

**Tel.** +49 7195 14-1500

**Email**

[compliance@karcher.com](mailto:compliance@karcher.com)

**Website**

[www.karcher.com/compliance](http://www.karcher.com/compliance)



s prístupom k nášmu online systému  
oznamovateľov (nahlásiť môžete aj anonymne tu)

**Poštová adresa (Head office)**

Alfred Kärcher SE & Co. KG  
Dodržiavanie firemných  
predpisov  
Alfred-Kärcher-Straße 28-40  
71364 Winnenden, Germany



# KÄRCHER

makes a difference

## PRÁVNE INFORMÁCIE

### Vydavateľ

Alfred Kärcher SE & Co. KG  
Alfred-Kärcher-Straße 28–40  
71364 Winnenden, Germany  
T +49 7195 14-0  
[compliance@karcher.com](mailto:compliance@karcher.com)  
[www.karcher.com](http://www.karcher.com)

### Dizajn, úprava, text a kreatívne smerovanie

David Wickel-Bajak, Udo Pfizenmayer,  
Stefanie Kirstein, Martina Higuera Serrano and  
Vera Umbrecht, Alfred Kärcher SE & Co. KG  
Alexandra Lachner, Text & Konzept – auf den Punkt  
Aija Ahola, aha grafikdesign

### Fotografie

Alfred Kärcher SE & Co. KG

### Dátum uverejnenia

Marec 2024